

RemoteXs利用申請書

以下の利用の約束を守り、図書館リモートアクセスの申請をいたします。

申請日	年 月 日			
申請者情報	フリガナ			
	氏名			
	所属		職名	
	(出先機関)		内線番号	
	電話番号			
	メールアドレス	@wakayama-med.ac.jp		
	必ず大学のメールアドレスをご記入ください。それ以外は無効となります。			
※登録日	年 月 日	※担当者		

※のついた欄については記入の必要はありません。

申請後**7日以内**に登録申請のメールアドレスに「**[[和医大図書館]リモートアクセスのためのパスワード設定について]**」タイトルのメールが届きます。

2週間以内にパスワードの登録をお願い致します。

<利用上の注意>

- ★ ID、パスワードの漏洩
- ★ 個人の調査・研究以外の利用
- ★ 複製および再配布
- ★ 一括または大量のダウンロード

上記の違反があった場合には利用を停止いたします。

退職後は必ずご連絡ください。利用の違反となります。

これらに違反した場合、供給元の出版社より、大学全体の利用制限などのペナルティがかけられることもありますので、何卒ご協力をお願い申し上げます。